

B.Com. Semester - 1 (NEP-2020) Examination
OCT/NOV-2024
Business Management – 1 (Minor)

Time: 2:00 Hours

Marks: 50

Instructions:

1. All questions are compulsory.
2. Figures to the right indicate marks.

-
- પ્રશ્ન-૧ સમય વ્યવસ્થાપન (ટાઇમ મેનેજમેન્ટ) એટલે શું ? તેનું મહત્વ સમજાવો. (૧૦)
અથવા
- પ્રશ્ન-૧ વ્યક્તિગત વિકાસની યોજના માટે મૂલ્યાંકન અને નિર્માણ કઈ રીતે કરી શકાય?
- પ્રશ્ન-૨ લોકોના સંચાલનની મૂળભૂત બાબતો અને તેનું મહત્વ સમજાવો. (૧૦)
અથવા
- પ્રશ્ન-૨ લોકોનું સંચાલન અને માનવ સંસાધન સંચાલન વચ્ચેની તુલનાત્મક ચર્ચા કરો.
- પ્રશ્ન-૩ વિકાસ સાધન તરીકે ૩૬૦ ડિગ્રી પ્રતિસાદની ચર્ચા કરો. (૧૦)
અથવા
- પ્રશ્ન-૩ તમારી ટીમના સભ્યોને પ્રાથમિકતા(અગ્રતા) અને અસાધનમેન્ટ કાર્યનું મહત્વ સમજાવો.
- પ્રશ્ન-૪ કર્મચારીનું નબળું પ્રદર્શન એટલે શું તેનું નિરાકરણ કેવી રીતે લાવશો – સમજાવો. (૧૦)
અથવા
- પ્રશ્ન-૪ પ્રદર્શન વ્યવસ્થાપન પદ્ધતિ સમજાવો
- પ્રશ્ન-૫ વ્યવસ્થાપનનાં વિઝન, મિશન અને મુલ્યોના નિર્માણમાં નેતાની ભૂમિકા સમજાવો. (૧૦)
અથવા
- પ્રશ્ન-૫ સમસ્યાઓનું નિરાકરણ એટલે શું ? ગુણવત્તા સુધારણાની પ્રક્રિયા જણાવો?

ENGLISH VERSION

- Que-1 What is time management? Explain its importance. (10)
OR
- Que-1 How to evaluate and build personal development plan for oneself?
- Que-2 Explain basics of people management and its significance. (10)
OR
- Que-2 Give difference between people management and human resource management.
- Que-3 Discuss 360 degree feedback as a development tool. (10)
OR
- Que-3 Explain significance of prioritization and assignment work to your team members.
- Que-4 What is employee's poor performance? How do you deal with poor performers? (10)
OR
- Que-4 Explain performance management system.
- Que-5 Clarify the role of leader in the creation of an organization's vision, mission and value. (10)
OR
- Que-5 What is problem solving? Give the process of quality improvement.
